



Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

VIA TRIESTE, 11 – 91028 PARTANNA (TP) – ☎ 0924/88327 📠 0924/88350 – Cod. Mecc. TPIC82400T – C.F. 90010390814
Sito web: www.icpartanna.edu.it – ✉ tpic82400t@istruzione.it – PEC tpic82400t@pec.istruzione.it

GRUPPO DI PROGETTAZIONE

Ai Componenti la Commissione PNRR 4.0

DS *Francesca Maria Grazia Accardo*

Prof.ssa *Tanina Grazia Amato*

Ins. *Angelo Recupero*

Prof. *Girolamo Colletti*

Ins. *Vincenza Nastasi*

Sig. *Antonio Bianco*

DSGA *Filippo Triolo*

All' **Albo Online**

Alla Sezione **Amministrazione Trasparente**
del sito web della scuola:
www.icpartanna.edu.it

Oggetto: Costituzione Gruppo di progettazione relativo al PNRR Azione 1 Next generation Class:

Progetto "Informatic@mente 4.0", CUP: E34D22005920006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto "Informatic@mente 4.0";
- VISTA** l'accordo concessione m_pi.AOOGABMI.U.0016697 del 27.02.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;
- VISTA** la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;
- VISTO** il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** Il decreto assessoriale 28 dicembre 2018 n. 773 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 – Verbale n. 4 - del 02/02/2023 "Approvazione ed adesione al progetto PNRR";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 – Verbale n. 5 del 18/05/2023 "Iscrizione a bilancio fondi PNRR";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 – Verbale n. 5 del 18/05/2023 "Conferimento incarico al DS di Project Manager";
- VISTA** la nota del MIM prot. n. 86810 del 19/06/2023 con quale vengono aggiornate le date del cronoprogramma per la realizzazione delle attività previste nel PNRR;
- VISTA** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ufficio XI – Ambito Territoriale di Trapani prot. n. 10512 del 17/07/2023 con la quale si autorizza il Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;
- VISTA** la contrattazione integrativa di istituto in data 12/07/2023 tra Parte Datoriale ed RSU sulla suddivisione dei compensi relativi alla quota del 10% delle spese di progettazione e tecnico operative ;
- VISTA** la determina prot. n. 4031 del 17/07/2023 di assunzione dell'incarico di "Project Manager"
- VISTA** la determina prot. n. 4032 del 17/07/2023 di ripartizione delle risorse per spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per obblighi di pubblicità del PNRR – Azione 1 Nex Generation Class;
- RILEVATA** la necessità ed essenzialità di costituire un Gruppo di progettazione selezionato tra il personale docente interno per ottenere un'adeguata gestione del progetto in oggetto;
- VISTI** gli incarichi individuali conferiti ai componenti del Gruppo di progettazione tecnico operativo così come di seguito specificati:
- DS Accardo Francesca Maria Grazia – Project Manager – Incarico prot. n. 4031 del 17/07/2023
 - DSGA Filippo Triolo – Supporto tecnico e organizzativo – Incarico prot. n. 4037 del 18/07/2023
 - Prof.ssa Tanina Grazia Amato – Gruppo progettazione – Incarico prot. n. 4063 del 20/07/2023
 - Ins. Angelo Recupero – Gruppo progettazione – Incarico prot. n. 4064 del 20/07/2023
 - Prof. Girolamo Colletti – Gruppo progettazione – Incarico prot. n. 4065 del 20/07/2023
 - Ins. Vincenza Nastasi – Gruppo progettazione – Incarico prot. n. 4066 del 20/07/2023
 - Sig. Antonio Bianco – Gruppo progettazione – Incarico prot. n. 4067 del 20/07/2023
- RILEVATA** la necessità ed essenzialità di costituire un Gruppo di progettazione per ottenere un'adeguata gestione del progetto in oggetto;

DETERMINA

La costituzione del sottoindicato **GRUPPO DI PROGETTAZIONE**", nell'ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation Class:

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Finanziamento	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-961-P-16697	Informatic@mente 4.0	€ 150.072,76	E34D22005920006

1. DS Accardo Francesca Maria Grazia – RUP/Project Manager
2. DSGA Filippo Triolo – Supporto tecnico e organizzativo
3. Prof.ssa Tanina Grazia Amato – Gruppo progettazione
4. Ins. Angelo Recupero – Gruppo progettazione
5. Prof. Girolamo Colletti – Gruppo progettazione
6. Ins. Vincenza Nastasi – Gruppo progettazione
7. Sig. Antonio Bianco – Gruppo progettazione con funzioni di supporto

COMPITI DEGLI GRUPPO

Coerentemente con le competenze personali il gruppo di progettazione dovrà collaborare con la Dirigente Scolastica/Project Manager per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare con la loro installazione nei locali dedicati dell'Istituto Comprensivo, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali ed in particolare per:

- Acquisizione di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.);
- Acquisto di arredi innovativi;
- Acquisto di piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento;
- Supportare la progettazione didattica e del *setting* d'aula per:
 - ✓ Ricerche di mercato, per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
 - ✓ Redazione del capitolato tecnico;
 - ✓ Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
 - ✓ Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
 - ✓ Acquisizione materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
 - ✓ Predisposizione degli atti inerenti le procedure degli acquisti fino alla conclusione del contratto, ivi comprese tutte le procedure previste dal codice degli appalti relativamente alla verifica dei requisiti delle aziende aggiudicatrici;
 - ✓ Gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
 - ✓ collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;
 - ✓ provvedere alla predisposizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione ed alla certificazione delle spese effettuate;
 - ✓ gestire la piattaforma FUTURA PNRR "Gestione Progetti";
 - ✓ gestire le procedure negoziali, e non, sul MEPA e la verifica inadempimenti, sempre sul MEPA;
 - ✓ provvedere all'acquisizione e alla gestione del CIG ordinario sulla piattaforma SIMOG;
 - ✓ operare sul sito ANAC per verifiche annotazioni ANAC aziende.

La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo previsto il 31/12/2024, salvo proroghe.

I compensi da attribuire ai componenti sono quelli indicati negli incarichi individuali conferiti.

Il dirigente scolastico

Francesca Maria Grazia Accardo

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)