



## Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

VIA TRIESTE, 11 – 91028 PARTANNA (TP) - ☎ 0924/88327 📠 0924/88350 – Cod. Mecc. TPIC82400T – C.F. 90010390814  
Sito web: [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it) – ✉ [tpic82400t@istruzione.it](mailto:tpic82400t@istruzione.it) – PEC [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it)

Circolare n. 97

Agli atti del fascicolo digitale progetto PNRR Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697  
All'albo on line della scuola  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
[www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it)

**OGGETTO:** *Avviso interno di reclutamento Collaudatore PNRR – Progetto "Informatic@mente 4.0" – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697 - finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: E34D22005920006*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1997, n. 59*»;
- VISTO** il decreto-legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*»;
- VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il decreto assessoriale 28 dicembre 2018, n. 7753, «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione Siciliana, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTA** la determina prot. n. 4567 del 06/09/2023 con la quale il Dirigente Scolastico Prof. Filippo Barbera, ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, nell'ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation Class – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 dei succitati D.l. 129/2018 e D.A. 7753/2018;

**ATTESO** che il regolamento di contabilità di questa istituzione scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 14/04/2017, successivamente adeguato alle disposizioni di cui al D.l. 128/2018 e dell'analogo D.A. n. 7753/20218 con delibera n. 2 – Verbale n. 6 – del Consiglio di Istituto del 11/03/2019 e successivamente aggiornato con delibera n. 4bis – Verbale n. 6 – del Consiglio di Istituto del 30/06/2020 prevede che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico, finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal combinato disposto degli artt. 36 e ss. del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 e successive modifiche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

**VISTO** il decreto-legislativo 31 marzo 2023, n. 36, *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

**VISTO** l'Allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023 *“Articolo 3 - Definizioni delle procedure e degli strumenti”*;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il *“Piano Scuola 4.0”* in attuazione della linea di investimento 3.2 *“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la Nota MIIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante *“Istruzioni operative”* per la Scuola 4.0;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività m\_pi.AOOGABMI.U.0016697 del 27.02.2023;

**VISTO** il PTOF dell'istituzione scolastica;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto de quo prot. n. 2889/U del 18/05/2023;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo dell'intero progetto è pari a euro 150.072,76 (centocinquantamilasettantadue/76);

**VISTA** la propria determina di adozione piano triennale degli acquisti prot. n. 3977/U del 10/07/2023;

**VISTA** l'esplicitazione fattuale relativa alle spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) del PNRR Azione 1 Next generation Class indicati nella determina prot. n. 4032 del 17/07/2023;

**VISTA** la Delibera n. 7 del 11-11-2022 (verbale n. 2) del Consiglio di Istituto di individuazione dei criteri per l'affidamento dell'incarico di progettista e collaudatore dei progetti a valere sui finanziamenti PON FSE, FESR, POR, MIUR E PTOF applicabili all'incarico oggetto della presente determina;

**CONSIDERATO** che il collaudo dei predetti beni/servizi deve essere assicurata prioritariamente da personale interno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione all'allestimento e/o l'adeguamento degli ambienti destinati all'apprendimento.

**RITENUTO** di utilizzare, quale modalità di scelta del contraente, l'avviso interno rivolto a personale in servizio presso l'istituzione scolastica;

## EMANA

Il presente Avviso interno per l'individuazione di una figura al quale conferire l'incarico di collaudatore del progetto PNRR – Progetto **“Informatic@mente 4.0”** – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697, in possesso di specifica professionalità in relazione al collaudo di arredi e attrezzature digitali

## **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

La figura professionale da incaricare in qualità collaudatore assume l'obbligo di assolvere ai seguenti compiti:

- 1) Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- 2) Svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere gli arredi e attrezzature digitali previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- 3) Collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- 4) Ad avvenuta consegna degli arredi e attrezzature digitali da parte della ditta esecutrice, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica concordata con il Dirigente scolastico;
- 5) Verificare, se necessario, di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i, il corretto funzionamento di tutti gli arredi e attrezzature digitali, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello delle corrispondenti schede tecniche predisposte in fase di progettazione;
- 6) Provvedere al collaudo degli arredi e delle attrezzature digitali acquistate e redigere il verbale di collaudo finale per ogni sede interessata ai lavori, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- 7) Verificare l'esistenza delle licenze, se previste e dei manuali d'uso per le attrezzature;
- 8) Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario degli arredi e delle attrezzature digitali acquistati.

Si evidenzia che tutte le attività di cui ai punti 1-2-3-4-5-6-7-8 dovranno essere realizzate entro 15 giorni dalla data della conclusione delle forniture.

Si precisa che l'azione del Piano "Scuola 4.0" denominata Next Generation Classroom, prevede la trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento, caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo. La trasformazione fisica e virtuale deve essere accompagnata dal cambiamento delle metodologie e delle tecniche di apprendimento e insegnamento.

## **ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il candidato collaudatore deve obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

- 1) Essere in possesso di Laurea magistrale attinente l'incarico;
- 2) Essere iscritto ad appositi albi professionali;
- 3) Essere in possesso di competenze specifiche in materia di progettazione/collaudo di arredi e attrezzature digitali;

Il candidato dovrà essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione dal presente Avviso ed essere presenti sino al completamento dell'incarico, pena il recesso unilaterale dell'Amministrazione dal relativo contratto.

## **Art. 3 LIMITI E INCOMPATIBILITA' DELL'INCARICO**

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione/collaudo di arredi e attrezzature digitali.

Il collaudatore non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per la fornitura e/o l'esecuzione dei lavori né di aziende altrimenti collegate attraverso partecipazioni e altre relazioni dirette o indirette previste dalla normativa vigente.

## **ART. 4 - COMPENSO**

Il compenso complessivo previsto per l'espletamento dell'incarico è previsto in € 348,34 comprensivo di tutti gli oneri di legge che sarà rapportato ad ore sulla base di un importo orario di € 17,50 lordo dipendente.

Il compenso è comprensivo altresì di tutte le spese che il collaudatore effettua per l'espletamento dell'incarico e verrà erogato, previa presentazione di apposito documento giustificativo o di apposita fattura elettronica, conforme alle norme fiscali in vigore e corredato dalla relazione finale esplicativa dell'esperto individuato ed a seguito di accertamento da parte del D.S. dell'esattezza della prestazione secondo i termini contrattuali. Non è prevista nessuna anticipazione di somme.

#### ART. 5 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E SCELTA DEL CONTRAENTE

La selezione delle domande pervenute nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 6, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, con il supporto del D.S.G.A., mediante una valutazione comparativa delle domande pervenute, al fine di conferire l'incarico di collaudatore al candidato che avrà riportato il maggior punteggio.

Al termine della valutazione comparativa, si redigerà apposita graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito della scuola [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it).

Nel caso si verifichi la parità di punteggio l'incarico verrà attribuito al concorrente che abbia già maturato il punteggio più alto previsto dal punto H della tabella di valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6 e, in caso di ulteriore parità, al candidato più giovane di età.

L'Amministrazione si riserva di conferire comunque l'incarico di collaudatore anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta legittima e congrua per l'Amministrazione.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

#### ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al conferimento dell'incarico presente nell'Avviso dovranno far pervenire, improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 11-12-2023, istanza presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica secondo una delle seguenti modalità:

- Tramite Raccomandata A.R. presso la sede legale di questo Istituto sito a Partanna nella Via Trieste n. 11;
- Brevi mano presso la sede legale di questo istituto sito a Partanna nella via Trieste n. 11;
- Tramite PEC all'indirizzo: [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it) con la seguente modalità:

Sulla busta, o nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura "PNRR – Progetto "Informatic@mente 4.0" – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697 – Bando reclutamento collaudatore"

Le buste pervenute, pena l'esclusione, dovranno contenere al loro interno:

- Istanza di partecipazione alla selezione/Dichiarazioni sostitutive/Consenso trattamento dati personali (Allegato 1) datata e firmata dall'interessato e corredata da fotocopia del documento di identità;
- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi, secondo i parametri di aggiudicazione sotto riportati;

La valutazione comparativa dei curriculum vitae avverrà sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci:

	Titoli valutabili	Criterio valutazione	Punteggio max
A	Laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica attinente l'incarico	Voto fino a 86: p. 11,00 Voto da 87 a 94: p. 12,00 Voto da 95 a 102: p. 13,00 Voto da 102 a 110: p. 14,00 Voto 110 e lode: p. 15,00	15
B	Laurea triennale attinente l'incarico (**)	Voto fino a 86: p. 6,00 Voto da 87 a 94: p. 7,00 Voto da 95 a 102: p. 8,00 Voto da 102 a 110: p. 9,00 Voto 110 e lode: p. 10,00	10

C	Corsi di formazione e/o aggiornamento inerenti l'incarico da ricoprire, percorsi formativi da realizzare, organizzati dalla P.A. o altri Enti accreditati della durata di almeno 20 ore	0,10 punti per ogni corso (produrre attestati) Max punti 2,00	2
D	Corsi di specializzazione, abilitazione, master, formazione professionale della durata minima di 600 ore, eventuali pubblicazioni attinenti l'incarico da ricoprire	0,50 punti per ogni corso (produrre attestati) Max punti 3,00	3
E	Altra laurea o titolo di studio non specifico né inerente all'incarico – Dottorato di ricerca	0,50 punti per ogni corso (produrre attestati) Max punti 1,00	1
F	Competenze in lingua straniera certificate	C.E.F. A1-A2 p. 1,00 C.E.F. B1 p. 1,50 C.E.F. B2 e oltre p. 2,00 Max punti 2,00	2
G	Competenze informatiche certificate	ICDL-CORE-LEVEL EIPASS p. 0,50 ECDL SPECIALISED p. 1,00 ECDL ADVANCED p. 1,50 IT ADMINISTRATOR p. 1,50 EUCIP p. 2,00	2
H	E Esperienze pregresse di progettazione/collauda reti/laboratori/spazi attrezzati con tecnologie e arredi	2 punti per esperienza (produrre attestazioni) Max punti 10,00	10
		Max punti	45

(\*\*) – Il punteggio è alternativo e non cumulabile con il punto A – in caso di più titoli sarà attribuito il punteggio relativo al titolo superiore

#### **ART. 7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini", Via Trieste n. 11 – 91028 Partanna (TP) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott. Filippo Barbera.

Il Responsabile della Protezione dei dati è la ditta Vargiu Scuola SRL, – Pec: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it).

Il referente interno per il trattamento è il Direttore SS.GG.AA. Sig. Filippo Triolo.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 sopra richiamato.

#### **ART. 8 - RISERVATEZZA**

L'incaricato è tenuto, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. L'Istituto/Committente, in particolare, è l'esclusivo titolare delle proprie informazioni riservate e confidenziali divulgate e delle tecnologie e dei diritti di cui al presente incarico, quali tutte le informazioni che il Committente stesso comunica al ricevente sotto forma di documenti o altro materiale anche che non siano chiaramente contrassegnate con la dicitura: "RISERVATO". In alcun modo, pertanto, l'incaricato sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali dell'Istituto/Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel

trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale relativa l'attività del predetto Istituto inerente il presente incarico, divulgate e/o messe a disposizione per la fornitura delle attività commissionate all'incaricato medesimo.

#### **ART. 9 – NOTE CONTABILI/AMMINISTRATIVE**

La stipula del contratto è subordinata alla regolarità contributiva dell'incaricato (DURC/inarcassa). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari l'aggiudicatario dovrà rendere la dichiarazione di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive m. e i..

#### **ART. 10 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente.

#### **ART. 11 - PUBBLICAZIONE BANDO**

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'albo on line e sul sito di questa Istituzione Scolastica [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it)

Allegati al presente Bando:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva/Autorizzazione trattamento dati personali;
- Allegato 2 – Informativa Privacy.

Il Dirigente Scolastico

Filippo Barbera

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)



## Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

VIA TRIESTE, 11 – 91028 PARTANNA (TP) - ☎ 0924/88327 📠 0924/88350 – Cod. Mecc. TPIC82400T – C.F. 90010390814  
Sito web: [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it) – ✉ [tpic82400t@istruzione.it](mailto:tpic82400t@istruzione.it) – PEC [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it)

**ALLEGATO 1**

Al Dirigente Scolastico **ISTITUTO COMPrensIVO Rita Levi-Montalcini**  
Via Trieste n. 11 – 91028  
Partanna

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI COLLAUDATORE

PNRR Progetto [Informatic@mente 4.0](#)  
Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a ..... il .....  
Codice fiscale ..... Partita IVA .....  
Telefono ..... Cell. .... e-mail .....  
Indirizzo o PEC a cui inviare comunicazioni relative alla selezione.....  
Via ..... Cap. .... Città .....

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'avviso interno – Circolare n. 97 del 01/12/2023 - per l'attribuzione dell'incarico di "Collaudatore progetto PNRR Progetto [Informatic@mente 4.0](#) Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697" da svolgersi per conto dell'Istituto **Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" – Partanna:**

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 1, del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
- ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere cittadino/a .....
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente della seguente Amministrazione .....
- ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- di non essere stato destituito o dispensato da pubbliche amministrazioni

- di non essere stato dichiarato interdetto o decaduto dall'impiego pubblico
- di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- di non trovarsi in condizione di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale
- di essere in possesso (per i dipendenti pubblici) della autorizzazione a svolgere l'attività e di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo i tempi e le modalità del bando/avviso.
- di accettare incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni
- di essere iscritto al n. .... dell'Ordine degli ..... della provincia di .....
- di essere titolare del seguente numero di Partita IVA .....
- di essere iscritto alla seguente cassa e/o ente previdenziale .....

In ordine alla tabella di valutazione dei titoli indicata nel bando di selezione di avere diritto al seguente punteggio:

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Criterio valutazione</b>	<b>Punteggio max</b>	<b>Punteggio attribuito a cura del dichiarante</b>
A	Laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica attinente l'incarico	Voto fino a 86: p. 11,00 Voto da 87 a 94: p. 12,00 Voto da 95 a 102: p. 13,00 Voto da 102 a 110: p. 14,00 Voto 110 e lode: p. 15,00	15	
B	Laurea triennale attinente l'incarico (**)	Voto fino a 86: p. 6,00 Voto da 87 a 94: p. 7,00 Voto da 95 a 102: p. 8,00 Voto da 102 a 110: p. 9,00 Voto 110 e lode: p. 10,00	10	
C	Corsi di formazione e/o aggiornamento inerenti l'incarico da ricoprire, percorsi formativi da realizzare, organizzati dalla P.A. o altri Enti accreditati della durata di almeno 20 ore	0,10 punti per ogni corso (produrre attestati) Max punti 2,00	2	
D	Corsi di specializzazione, abilitazione, master, formazione professionale della durata minima di 600 ore, eventuali pubblicazioni attinenti l'incarico da ricoprire	0,50 punti per ogni corso (produrre attestati) Max punti 3,00	3	
E	Altra laurea o titolo di studio non specifico né inerente all'incarico – Dottorato di ricerca	0,50 punti per ogni corso (produrre attestati) Max punti 1,00	1	
F	Competenze in lingua straniera certificate	C.E.F. A1-A2 p. 1,00 C.E.F. B1 p. 1,50 C.E.F. B2 e oltre p. 2,00 Max punti 2,00	2	
G	Competenze informatiche certificate	ICDL-CORE-LEVEL EIPASS p. 0,50 ECDL SPECIALISED p. 1,00 ECDL ADVANCED p. 1,50 IT ADMINISTRATOR p. 1,50 EUCIP p. 2,00	2	
H	E Esperienze pregresse di progettazione/collauda reti/laboratori/spazi attrezzati con tecnologie e arredi	2 punti per esperienza (produrre attestazioni) Max punti 10,00	10	
		Max punti	45	

Firma .....

Il/La sottoscritto/a nell'autocertificare la veridicità delle informazioni fornite, presa visione dell'informativa privacy di cui all'allegato 2, acconsente al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data .....

Firma .....

ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'





## Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

VIA TRIESTE, 11 – 91028 PARTANNA (TP) – ☎ 0924/88327 📠 0924/88350 – Cod. Mecc. TPIC82400T – C.F. 90010390814  
Sito web: [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it) – ✉ [tpic82400t@istruzione.it](mailto:tpic82400t@istruzione.it) – PEC [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it)

### Allegato 2

#### Informativa Privacy resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679

Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo l'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" nella persona del Titolare del Trattamento dei dati personali è tenuta fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalle norme che regolano i rapporti contrattuali.

A tal proposito, il presente documento ha lo **scopo di fornire**, in maniera semplice e intuitiva, tutte le informazioni utili e necessarie affinché possiate conferire i vostri Dati Personali in modo consapevole e informato e, in qualsiasi momento, richiedere ed ottenere chiarimenti e/o rettifiche.

**La presente informativa**, quindi, è stata redatta sulla base del principio della trasparenza e di tutti gli elementi richiesti dall'articolo 13 del Regolamento. Quando ricorrono i presupposti, la presente Informativa potrà essere corredata da un apposito modulo per il rilascio del consenso così come previsto dall'articolo 7 del Regolamento, articolato in base al tipo di utilizzo che intendiamo fare dei vostri Dati Personali che ci verranno forniti.

Con il termine **dati personali** si fa riferimento alla definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 1) del Regolamento ossia *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*.

**Il Regolamento prevede** che, prima di procedere al **trattamento** dei vostri Dati Personali è necessario che la persona a cui tali Dati Personali appartengono sia informata circa i motivi per i quali tali dati sono richiesti e in che modo verranno utilizzati. Con il termine **trattamento dei dati** si dovrà intendere, secondo la relativa definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 2 del Regolamento, *"Qualsiasi operazione o insieme di"*

*operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”*

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo “Rita Levi-Montalcini”** nella persona del Dirigente scolastico pro-tempore Prof.ssa Francesca Maria Grazia Accardo con sede in Partanna, via Trieste n. 11 - email: [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della Protezione dei dati**

Responsabile della Protezione dei dati è la ditta Vargiu Scuola SRL

Pec: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it).

#### **Referente interno del trattamento**

La persona, referente interno per il trattamento, è il Direttore SS.GG.AA. Sig. Filippo Triolo.

#### **Base giuridica del trattamento**

I dati trattati sono quelli utili a consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con questa istituzione scolastica, al fine di svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi, di coordinare ed analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale, gestire il procedimento e le attività connesse quali, ad esempio, gli adempimenti precontrattuali, la stipula di contratti, il monitoraggio dei tempi dei procedimenti.

#### **Soggetti che trattano i dati**

I dati personali raccolti sono trattati da Responsabili del trattamento che agiscono sotto l'autorità del Titolare ed anche da autorizzati al trattamento che agiscono sotto l'autorità del responsabile o del Titolare sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo (art. 29 regolamento). L'Istituzione scolastica si avvale del supporto di fornitori esterni per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli studenti o familiari, ai soli fini della prestazione richiesta, in qualità di responsabili esterni del trattamento.

#### **Interessato**

L'interessato è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati e coincide con il soggetto titolato a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento.

Per la descrizione dei trattamenti si usa raggruppare gli interessati in **categorie** omogenee a seconda del tipo di rapporto instaurato con il titolare.

Si individua nei fornitori di beni materiali e servizi di vario genere che soddisfano le necessità della scuola l'unica categoria che si può annoverare.

Il Regolamento raccomanda, ove applicabile, l'uso della pseudonimizzazione al fine di tutelare maggiormente gli interessati i cui dati personali sono sottoposti a trattamenti particolari, quali quelli dell'art. 9 del Regolamento.

### **Destinatari**

L'art. 4 comma 9 del Regolamento precisa che destinatario è *"la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi"*.

La informiamo che le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, in quanto non costituiscono destinatari, sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti ed in particolare ai Centri Amministrativi, a organismi di vigilanza, agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità giudiziaria, o Autorità in materia di antiriciclaggio, esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi

### **Finalità del trattamento**

I dati personali trattabili sono qui elencati:

1] - *Senza la necessità di un esplicito consenso* ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b) e c) del Regolamento:

- inserimento nella banca dati SIDI del ministero;
- conservazione nel cloud presso il relativo gestore di archiviazione;
- conservazione del fascicolo del fornitore per tempo illimitato presso il relativo conservatore della istituzione scolastica;
- adempiere ad obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dal rapporto contrattuale, nonché agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, da normative comunitarie o da ordini di Autorità;
- esercitare i diritti del Titolare come ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- comunicare i dati personali a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi.

**Altre operazioni eseguite e specifiche forme di trattamento:** interconnessioni e raffronti di dati con altro titolare e comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/08);
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF);
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali;
- UST, USR, MIUR, - INPS, INAIL, ASL, Altre Amministrazioni Pubbliche;

- EQUITALE, ANAC, AVCP, Banca servizio di cassa;
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia.

2] – *Previo specifico e distinto rilascio di consenso ai sensi dell'art. 7 del regolamento:*

- possibilità di consultazione da parte di altre istituzioni scolastiche dei dati economici rilasciati da questa istituzione scolastica;
- possibilità di consultazione e/o utilizzo da parte dei portatori di interesse (c.d. stakeholders) dei dati pubblicati al fine di consentire la partecipazione democratica di soggetti esterni ed interni.

### **Natura del conferimento dei dati e modalità per fornire l'informativa**

I dati conferiti sono personali, così come quelli relativi a condanne penali e reati.

L'informativa può essere resa al momento dell'inserimento nell'elenco dei fornitori, della pubblicazione del bando per la fornitura di beni e servizi. Al momento della stipula del contratto si può consegnare una ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio da rendere o del servizio da acquistare.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 comma. 2) del Regolamento europeo già riportato in premessa.

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente (art. 13 del Regolamento: presso l'interessato) o comunque acquisiti (art. 14 del Regolamento: qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato), avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dell'art. 5 del Regolamento che stabilisce i principi applicabili al trattamento. Infatti essi devono essere:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati la c.d. minimizzazione dei dati;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

I dati comunque raccolti saranno trattati prevalentemente in modalità informatiche ed anche cartacee e saranno rispettate tutti i vincoli dettati dalle normative in materia.

Ai sensi dell'art. 25 commi 1 e 2 i dati personali sono protetti fin dalla progettazione e per impostazione predefinita.

## Archiviazione e conservazione. Trasferimento dati

I tempi di archiviazione e successiva conservazione possono essere diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto della fornitura. Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni derivanti da provvedimenti del Garante secondo cui i dati possono essere conservati, in generale, *“finché sussiste un interesse giustificabile”*, cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati. Basti pensare, ad esempio, l'acquisto di un software con licenza d'uso illimitata e comunque fino a quando il bene non viene dimesso.

Più in generale i dati saranno conservati nel rispetto dell'art. 2220 del Codice civile.

I luoghi di conservazione dei dati sono costituiti dai seguenti gestori individuati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento:

- la banca dati ministeriale, il SIDJ;
- archiviazione in cloud presso il gestore di archiviazione AXIOS
- Archiviazione digitale del fascicolo alunni presso AXIOS

I dati personali sono conservati in server stabiliti all'interno dell'Unione Europea. Il Titolare ha facoltà, ove si rendesse necessario, di spostare i server anche extra la Unione Europea. In tale caso il Titolare garantisce che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione europea.

In questo caso il Titolare assicura che di tale trasferimento sarà data tempestiva informazione all'interessato.

## Diritti degli interessati

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e dall'art. 15 del Regolamento europeo e precisamente i diritti di:

- 1. ottenere** la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- 2. ottenere** l'indicazione:
  - a. dell'origine dei dati personali;
  - b. delle finalità e modalità del trattamento;
  - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, del Regolamento;
  - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o autorizzati.
- 3. ottenere:**
  - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge,
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a. e b. sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

**4. opporsi**, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo

della raccolta;

b. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita

diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore, mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea.

L'interessato ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21, cioè: diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione - nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

**Modalità di esercizio dei diritti - Diritto di reclamo**

Nella Sua qualità di interessato Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta tramite:

sito istituzionale <http://www.icpartanna.edu.it> - e-mail all'indirizzo PEC [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto da Regolamento hanno il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati con sede in Piazza Monte Ciborio, 121 00186 Roma, come previsto dall'art. 77 de Regolamento o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso Regolamento.

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI O ALLA TITOLARITA' DI CARICHE IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 15 C. 1 LETT. C) DEL D.LGS. 33/2013**

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_, in relazione all'incarico di Collaudatore nell'ambito del progetto PNRR – Progetto “**Informatic@mente 4.0**” – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697 , sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs.33/2013

**SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE**

- ┆ di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- ┆ di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione (indicare Tipologia / titolo dell'incarico / carica, denominazione dell'Ente, durata dell'incarico/carica, eventuale compenso)

**SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE**

- ┆ di non svolgere attività professionale;
- ┆ di svolgere la seguente attività professionale (indicare tipologia ed eventuale denominazione Ente/società/Studio)

**DICHIARA INOLTRE**

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 1 del D.Lgs: 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata, in caso di conferimento dell'incarico, sul sito web della Camera di Commercio di Ancona nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio di Ancona ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma  
(per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

**D.P.R. 445/2000**

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora a seguito di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e della vigente normativa in materia.



## Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

### DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_) e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ - CAP \_\_\_\_\_ -  
C.F. \_\_\_\_\_ in riferimento all'incarico:

**Titolo progetto / incarico:** PNRR – Progetto "Informatic@mente 4.0" – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697  
- *Collaudatore* - CUP: **E34D22005920006**

#### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO nell'ambito dell'avviso di selezione del progetto - : PNRR – Progetto "Informatic@mente 4.0" – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16697 - CUP: **E34D22005920006**;
- di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblici"

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini di Partanna o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Integrato FESR di cui trattasi.

Lì, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma

---